



Școala
Gimnazială
I. H. Rădulescu

Școala Gimnazială "Ion
Heliade Rădulescu"
Sos. Kiseleff nr.5, Sector 1
Tel / Fax : 021.316.36.33
E-mail : scoala_ihradulescu@gmail.com

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION HELIADE RĂDULESCU"
2021-2026

Motto: *Educația nouă „formează un copil capabil să întâmpine lumea de mâine nu ca o ființă învinsă, supusă, ci ca o persoană conștientă de puterea , de responsabilitatea și de drepturile sale”.*

(GASTON MIALARET)

I. Fundamentarea Proiectului de Dezvoltare instituțională a unității de învățământ Școala Gimnazială Ion Heliade Rădulescu, pentru perioada 2021-2026

Fundamentarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională al unității de învățământ pornește de la situația existentă, condițiile interne și externe, precum și resursele concrete ale școlii și ale comunității pe care aceasta o servește, stabilește domenii/ direcții ce pot fi dezvoltate și propune strategii de dezvoltare a acestora. Proiectul de dezvoltare instituțională a unității școlare are o valoare strategică, fiind conceput pe o perioadă de 5 ani (cu posibilitatea ajustării contextual-temporale în fiecare an școlar), oferind un orizont și direcții clare pentru activitatea din școala și priorități în alocarea resurselor.

Proiectul de dezvoltare instituțională are un caracter situațional, este elaborat având în vedere mediul și condițiile concrete în care funcționează unitatea de învățământ și tendințele de evoluție ale acestora. Structura Proiectului de Dezvoltare Instituțională a unității de învățământ **Școala Gimnazială Ion Heliade Rădulescu** are două componente strâns articulate: **o componentă strategică** – misiunea, țintele și opțiunile strategice ale unității școlare, și **o componentă operațională** – programele, activitățile și acțiunile concrete prin care se ating țintele strategice și se realizează misiunea.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al **Școlii Gimnaziale Ion Heliade Rădulescu** este elaborat prin consultarea și comunicarea eficientă realizate în interiorul și cu exteriorul organizației școlare, prin participare și prin muncă susținută în cadrul comisiei de elaborare și de revizuire a căror componență este aprobată de către Consiliul de Administrație. Documentul managerial întrunește consensul tuturor reprezentanților categoriilor implicate, de la cele din interiorul unității de învățământ (reprezentanții elevilor, cadrelor didactice și părinților elevilor), până la cele ale comunității locale și autorităților de resort.

II. Prezentarea unității școlare

Situată în Sectorul 1 al capitalei, Școala Gimnazială "Ion Heliade Rădulescu" este o instituție de învățământ cu renume, cu un trecut încărcat de istorie. Școala Gimnazială "Ion Heliade Rădulescu" este o unitate de învățământ cu personalitate juridică, pentru învățământul de masă, de stat, în structura căreia funcționează grupe pentru învățământul preșcolar și clase de elevi pentru învățământul primar și gimnazial.

Școala ce poartă astăzi numele marelui cărturar Ion Heliade Rădulescu, a fost construită în 1896, de Giulio Magni, arhitectul șef al capitalei. Este o construcție în stil neoromânesc, clădire bine păstrată, al cărui farmec îl dau ornamentele de ceramică smălțuită, balconușul de lemn și turnulețul cu ceas, intrările arcuite, feroneriele gardului, fântâna din gard, chiar dacă e secată. De altfel, întregul amplasament al școlii e plin de farmec și de istorie. Clădirea școlii este situată într-o zonă plină de

istorie și cultură , din centrul capitalei, în proximitatea Bisericii Mavrogheni, a Muzeului Țăranului Român, Muzeului de Istorie Naturală și Muzeului Geologic. Din anul 2004, clădirea Școlii Gimnaziale **Ion Heliade Rădulescu** se află pe lista monumentelor istorice a Institutului Național al Monumentelor Istorice din România.

II.1 Datele cantitative orientează elaborarea strategiei, proiectelor și a planurilor de dezvoltare, pe baza diferitelor probleme identificate, care pornesc de la datele/ informațiile factuale/ obiective oferite de realitatea educațională a unității școlare:

Elevii

- **Numărul elevilor din școală** - pentru anul școlar 2025-2026, școala are un efectiv de 870 elevi pentru nivelul de învățământ primar și gimnazial. Pentru anul școlar 2025 – 2026, se constată o creștere a numărului de elevi, în cadrul școlii, pentru cele trei niveluri de învățământ.
- **Limbi de predare**- limba română este limba maternă de predare. Limbile străine predate în școală sunt limba engleză (limba străină principală) și limba germană (limba străină secundară)
- **Vârsta elevilor școlarizați** este cuprinsă între 6 – 14 ani pentru învățământul primar și gimnazial;
- **Numărul claselor în școală** - 13 clase pentru nivelul primar, 13 clase pentru nivelul gimnazial; 12 clase de nivel primar care funcționează în alte două locații;
- **Efectivele de elevi** formate cuprind un număr de 20 – 30 elevi;
- **Elevi cu CES** – sunt școlarizați 6 copii cu CES, care sunt monitorizați cu profesor de sprijin;
- **Programul școlii** – Programul școlii este organizat în două schimburi. Elevii din învățământul primar își desfășoară activitatea între 8.00 și 11.35 sau 12.25, iar elevii claselor V – VIII, între orele 12.00 și 18.00. sau 13.00-19.00.
- **Rata abandonului școlar** în ciclul primar/ciclul gimnazial este de 0%
- **Mediul de proveniență al elevilor** (economic, social, cultural): mediul de proveniență a elevilor, în ansamblu, este superior din punct de vedere socio – profesional, economic și cultural, fapt datorat renumelui și amplsamentului școlii, în sectorul 1;
- **Rata de promovabilitate** a elevilor este 100%;
- **Ponderea aproximativă a elevilor cu rezultate foarte bune** (medii peste 9) este de 89%;
- **Frecvența abaterilor** prin note scăzute la purtare – au existat 2 elevi cu note scăzute la putare în anul școlar 2024-2025;
- **Frecventarea școlii** este în proporție de 100%;

- **Procentul de promovabilitate** a elevilor de clasa a VIII-a la testele naționale de evaluare este de 100%;
- **Procentul de cuprindere** a elevilor care au absolvit clasa a VIII-a, în licee este de 100%.
- **Personal didactic:**
- Numărul total al cadrelor didactice: 57
 - a) Învățăământ primar: 25;
 - b) Învățăământ gimnazial: 32;
- **Nivel de calificare al cadrelor didactice:** 55 de cadre didactice calificate, prin studii de specialitate, formare inițială prin studii superioare;
- **Vechimea predominantă** a cadrelor didactice în profesie este, în medie, de 20 de ani;
- **Numărul cadrelor didactice cu performanțe** în activitatea didactică/științifică este de 32, prin obținerea gradelor didactice I și II, 5 cadre didactice care dețin titlul de doctor, 5 cadre didactice care au calitatea de profesor-metodist. Există, în prezent, cadre didactice înscrise la școala doctorală, pentru domeniul de specializare pentru care predau.

Personal didactic auxiliar:

Număr și poziții- 1 informatician, 1 secretar șef, 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu;

Personal nedidactic:

Număr total - 7 posturi repartizate la nivel de școală;

Resurse materiale:

Numărul spațiilor școlare: școala deține nu număr de 2 clădiri, care adăpostesc:

12 săli de clasă în clădirea centrală a școlii;

1 cabinet de consiliere psihopedagogică;

2 terenuri de sport;

1 spațiu sanitar.

Starea clădirilor este bună, școala beneficiind de un program de reabilitare a clădirilor monument – istoric;

Resurse educaționale - material didactic, manuale, echipamente - școala este dotată cu softuri educaționale, table SMART, videoproiectoare, laptopuri, hărți, truse pentru fizică și matematică, echipamente sportive adecvate orelor de educație fizică, abonamente pentru platforme educaționale, ochelari VR.

Curriculum la decizia elevilor din oferta școlii (CDEOȘ-opționale) – 15 nivel gimnazial.

Informațiile de tip calitativ completează datele cantitative și întregesc prezentarea:

- **climatul școlar/ ambianța din unitatea școlară**

Școala Gimnazială Ion Heliade Rădulescu, la nivelul climatului, al ambiantului este caracterizată printr-un climat bazat pe profesionalism înalt. Ethosul specific culturii organizaționale determină anagajarea motivantă în activitatea didactică a cadrelor didactice, a elevilor și a echipei manageriale. Valorile dominante sunt egalitarismul, cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitatea la nou, creativitatea, entuziasmul, dorința de afirmare. Există, însă, și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, conservatorism, auto mulțumire.

Climatul organizației este deschis și angajant, stimulează și oferă satisfacții. Relațiile dintre cadrele didactice sunt colegiale, bazate pe respect, toleranță și, în majoritatea cazurilor, pe susținere reciprocă. Colegii debutanți beneficiază de expertiza colegilor cu experiență, prin tutoriat și mentorat.

- **Sistemul de comunicare și relaționare (relațiile dintre diferitele categorii de personal)**

- **Comunicarea pe verticală**

- **Relația director – cadre didactice**

Conform organigramei școlii, echipa managerială este reprezentată de un director și un director adjunct și consiliul de administrație. S-a constituit o conducere democratică, de tip leadership, care asigură adoptarea deciziilor în comun, sau prin consultarea permanentă a responsabililor ariilor curriculare. În procesul decizional, sunt solicitate și aprobate propunerile și inițiativele profesorilor. Relația dintre director – director adjunct și cadrele didactice este bazată pe respect, colaborare și dialog permanent. În cadrul colectivului de cadre didactice, există, indiferent de vârstă și specialitate, colaborare, spirit de echipă și atmosferă propice desfășurării procesului instructiv – educativ.

- **Relația director – personal didactic–auxiliar și personal nedidactic**

Se constată respectarea sarcinilor de serviciu, ierarhia este acceptată și respectată. Consiliul de administrație apreciază contribuția personalului didactic- auxiliar și nedidactic. Colaborarea cadre didactice – personal administrativ asigură realizarea condițiilor optime pentru desfășurarea întregii activități didactice, pentru fiecare nivel de învățământ.

- **Relația școală – părinți.**

Se manifestă o colaborare bună între părinți și comitetele de părinți, respectiv între conducerea școlii și Comitetul reprezentativ al părinților de la nivelul unității școlare, care se implică în organizarea bunei desfășurări a activității școlare și extrașcolare, mai ales pentru atragerea surselor extrabugetare necesare bunului mers al vieții școlii. Părinții elevilor sunt constituiți legal în asociație de părinți, la nivelul școlii.

▪ **Relația Consiliul de administrație – Consiliul elevilor**

Conform legislației în vigoare, un rol important în procesul organizatoric și decizional la nivelul unității de învățământ îi revine Consiliului elevilor. Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea Regulamentului de ordine interioară, organizarea unor activități extrașcolare cu caracter sportiv, cultural–artistic, distractiv, asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate și prietenie. În concluzie, numărul redus de conflicte majore și tensiuni face ca munca să se desfășoare într-o atmosferă plăcută, în armonie și cu rezultate foarte bune.

▪ **Relația cadre didactice – elevi**

Relația profesori – elevi este bazată pe respect reciproc, comunicare de tip democratic, motivare și implicare pentru învățare și cunoaștere. Profesorii contribuie la inițierea și coordonarea comunicării în mod eficient cu elevii. Un rol important este acordat feed-back-ului reciproc, în vederea reglării activității didactice, dar și a conduitelor profesionale și personale. Prin comunicare eficientă, sunt combătute stereotipiile, discriminările și prejudecățile dintre elevi. Susținerea elevilor în situații de reușită sau de insucces, de către cadrele didactice, determină o relație deschisă între actorii educaționali, creșterea încrederii elevilor în profesorii lor.

▪ **Comunicarea pe orizontală**

▪ **Relația cadre didactice – cadre didactice**

Rețeaua de comunicare instituită între cadrele didactice generează colaborare și susținerea intereselor profesionale, în echipă. Cadrele didactice din Școala Gimnazială Ion Heliade Rădulescu comunică eficient, diseminează informațiile de specialitate în vederea îmbunătățirii activității didactice, promovează modele de bună practică pentru dezvoltarea profesională continuă. Cultura specifică școlii este complexă, de tip carismatic întrucât se bazează pe socializarea cadrelor didactice, contingent – reproductivă întrucât corpul profesoral aderă și promovează în unanimitate setul de valori specific unității de învățământ. Conflictele izolate care apar, sunt rezolvate prin negociere și mediere, astfel încât

▪ **Mediul social de proveniență a elevilor**

Mediul familial al elevilor este de peste 90% un mediu propice educației, elevii provenind din familii cu nivel de educație superior. Tendințele generale ale familiilor elevilor evidențiază un interes crescut pentru educația de calitate, pentru implicarea în educația propriilor copii, pentru obținerea unor rezultate școlare bune și foarte bune de către copii. O dominantă educațională comună este reprezentată de interesul crescut pentru învățarea limbii engleze, a informaticii, dar mai ales a disciplinelor pentru evaluarea națională: limba și literatură română și matematică. Familiile asigură elevilor mijloace moderne de învățare și informare având conexiune la internet. O parte dintre copii provine din familii monoparentale.

- **Calitatea personalului din unitatea școlară și la nivel zonal – experiența, nivelul de calificare, grade didactice etc.;**

Personalul didactic și didactic - auxiliar al Școlii Gimnaziale Ion Heliade Rădulescu este calificat în proporție de 100%. Evoluția în carieră și dezvoltarea profesională permanentă sunt obiective majore ale organizației școlare, pe care fiecare cadru didactic le-a atins. Astfel, învățătorii au devenit profesori pentru învățământ primar, prin formarea inițială de nivel superior, iar profesorii de gimnaziu își aprofundează pregătirea, continuu. Anual, atât echipa managerială, cât și corpul cadrelor didactice sunt implicate în activități de formare, atât în specialitate, cât și pentru domenii de formare de actualitate, precum noile educații, strategii didactice interactive, managementul clasei de elevi, consiliere și orientare, etc. La ambele cicluri, cadrele didactice manifestă preocupări pentru obținerea performanțelor, iar educația și pregătirea elevilor sunt prioritatea de bază, la standarde de calitate.

- **Modul de comunicare, dacă informația circulă la nivelul unității școlare și în comunitate**

- **La nivel intern:**

Comunicarea și informarea, la nivelul unității de învățământ se află în proces continuu, fluxul informațional fiind prompt, corect, complet atât pe verticală, de la director către cadrele didactice, elevi și părinți, cât și între cadrele didactice. Între director și cadre didactice se realizează o informare permanentă pentru rezolvarea problemelor care apar la nivelul școlii. Comunicarea este complexă, prin mijloace variate: materiale scrise, afișe, mesaje electronice, consilii profesoriale. Relațiile interpersonale sunt bazate pe cooperare, dar și pe competiție.

- **La nivel extern:**

Comunicarea interinstituțională cu ISMB și cu Inspectoratul Școlar al Sectorului 1 se realizează permanent, adecvat și prompt, atât clasic, prin adrese oficiale, cât și electronic, sau fax.

Comunicarea școală – familiile elevilor se realizează diversificat, atât în funcție de variabila timp, cât și de problematica abordată, prin ședințe cu părinții, scrisori, adrese, convorbiri telefonice, e-mail, consiliere oferită de către fiecare învățător și diriginte în parte. O modalitate foarte importantă de informare a părinților este oferta educațională a școlii, realizată și prezentată sub diverse forme membrilor comunității.

- **Managementul unității școlare**

La nivelul unității de învățământ este practicat un managementul școlar proactiv, participativ, eficient. Documentele programatice sunt obiective, adecvate realității socio-economice în care școala funcționează. Strategia managerială, prin țintele propuse, urmărește permanent susținerea școlii ca organizație care învață și produce învățare, respectând standardele de calitate. Se urmărește atragerea membrilor colectivului în realizarea sarcinilor, încurajând munca în echipă. Resursele financiare, deși sunt insuficiente pentru realizarea obiectivelor ambițioase ale școlii, se fac eforturi pentru atragerea

acestor fonduri prin diverse mijloace, în special prin donații, sponsorizări realizate cu sprijinul părinților, prin intermediul asociației de părinți, la nivelul unității de învățământ.

II. 2 Prezentarea comunității

▪ Relația școlii cu comunitatea

Contextul social – cultural și economic în care funcționează școala este propice învățării, educației elevilor la scară largă. Comunitatea Sectorului 1 al Capitalei este de tip compact, elevii înscriși la școală provenind din circumscripția scolară, cu o situație financiară echilibrată sau chiar bună, fapt care permite susținerea financiară suplimentară a costurilor educaționale ale școlii. O altă caracteristică a comunității sectorului 1 este nivelul de educație ridicat, dar și interesul părinților crescut pentru educația și formarea elevilor. Comunitatea sectorului 1, respectiv a zonei de proximitate a școlii, are acces la instituții de cultură și istorie, zona fiind considerată zonă rezidențială și prin faptul că reunește instituții centrale, precum Guvernul României, ambasade, numeroase multinaționale, fapt ce determină un nivel financiar ridicat al populației și o rată a șomajului scăzută. Din punct de vedere demografic, în anii trecuți s-a constatat, la nivelul școlii o scădere a populației școlare, actualmente, efectivul de elevi și preșcolari fiind în creștere.

▪ Relația cu părinții

La nivelul școlii, părinții s-au constituit legal în asociația părinților, pentru a asigura o bună funcționalitate procesului educațional, complementară celui instituțional. Un număr mare de părinți sprijină unitatea de învățământ în activitatea de consiliere și orientare socio – profesională a elevilor. Prin aportul financiar, părinții contribuie la adecvarea spațiilor școlare pentru studiu confortabil și modern, sunt parteneri în cadrul activităților extracurriculare și extrașcolare. Atrag persoane fizice sau juridice care, prin contribuții financiare sau materiale, susțin programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale din clasă și din școală și, în egală măsură sprijină conducerea unității de învățământ în întreținerea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a sălilor de clase și a unității de învățământ.

▪ Relația cu Primăria Sectorului 1 și Consiliul Local

Primăria și Consiliul Local al Sectorului 1 susțin educația în sectorul 1 și unitățile de învățământ. Principalele direcții de acțiune sunt cele de finanțare a cheltuielilor de personal și de întreținere pentru unitatea de învățământ, susținerea programului de dezvoltare, a programului de reabilitare a clădirii ca monument istoric. Consiliul Local inițiază și derulează proiecte educaționale și culturale la care elevii școlii iau parte, împreună cu cadrele didactice.

PROIECTUL EDUCAȚIONALE

▪ Nevoia de inovare în cadrul sistemelor de educație, precum și în rândul elevilor și a profesorilor, a crescut mai mult decât oricând. Inovarea în materie de predare și învățare este esențială atât la nivel individual, cât și la nivel instituțional. Prin intermediul proiectelor se va urmări încurajarea **inovării, creativității, participării**, precum și antreprenoriatul social în diferite arii ale educației și formării, în cadrul mai multor discipline.

▪ ONG-urile

În Sectorul 1 al Capitalei, ONG-urile acordă sprijin în susținerea unor proiecte educative și activități extracurriculare, fiind o punte de legătură între școală și comunitate.

▪ Grupurile de interes

Principalii beneficiari, elevii, sunt implicați activ în procesul educațional, fiind motivați, încurajați și consiliați pentru educație și formare.

Părinții și familiile elevilor prezintă interes crescut pentru Școala Gimnazială Ion Heliade Rădulescu, punctele tari ale unității de învățământ fiind prestația și profesionalismul corpului profesoral, oferta educațională variată, de actualitate, strategii moderne de pregătire a elevilor, asigurarea continuității în traseul educațional al elevilor, de la nivel preșcolar, primar, gimnazial.

Primăria Sectorului 1 este partenerul principal în derularea procesului educațional, asigurând condițiile materiale necesare bunei desfășurări a procesului de învățământ.

Agenții economici care sponsorizează școala provin din rândul părinților și absolvenților școlii. Aportul financiar reprezintă o sursă importantă în susținerea educației formale și nonformale în cadrul unității de învățământ.

ISMB, prin programele și proiectele educaționale pe care le inițiază, implică permanent cadrele didactice și elevii la nivel local, municipal sau național. În egală măsură, ISMB solicită expertiza profesională a cadrelor didactice ale Școlii Gimnaziale Ion Heliade Rădulescu, în cadrul inspecțiilor școlare, în calitate de profesori – metodiști, în cadrul comisiilor naționale de examen sau pentru organizarea concursurilor și a olimpiadelor școlare.

II.3 Diagnoza și analiza de nevoi a unității școlare

ANALIZA SWOT

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- oferta curriculară actualizată prin planul cadru, programe școlare, auxiliare, ghiduri de aplicare, generează un proces educațional actual,	- lipsa spațiului pentru amenajarea unor laboratoare funcționale; - oferta CDEOȘ este obstrucționată prin distribuirea

modern, de calitate; - existența schemelor orare conform legislației în vigoare; - preocuparea crescută a cadrelor didactice pentru formarea competențelor cheie, generale și specifice, prin studiul sistematic al conținuturilor școlare; - ofertă CDEOȘ diversificată, răspunde nevoilor de educație și formare actuale ale elevilor; - oferta curriculară contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare; - disciplinele opționale oferite promovează dezvoltarea inteligențelor multiple în rândul elevilor; - predarea intensivă a limbii engleze;	numărului de ore pentru acoperirea normelor didactice, pe discipline de studiu; - insuficiența softurilor educaționale corespunzătoare ofertei CDEOȘ; - decalajul de aproape un punct între mediile obținute de elevi la evaluarea națională și mediile din clasele V-VIII ; - imposibilitatea derulării mai multor activități extrașcolare sau de tip CDEOȘ, ateliere tematice, cluburi ș.a. la sediul unității ;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- CDEOȘ-ul promovează învățarea activ – participativă, pentru diverse domenii ale cunoașterii; - parteneriatele cu ONG-uri pot duce la extinderea unei oferte CDEOȘ cât mai centrată pe valorificarea abilităților fiecărui elev în parte; - analiza actualizată a nevoilor de formare a cadrelor didactice generează noi direcții de studiu și informare, fapt ce generează o ofertă educațională formală și nonformală variată;	- insuficienta adecvare a CDEOȘ la solicitările părinților și la nevoile comunității poate duce la scăderea numărului de elevi; - contextul economico-social nu vine în sprijinul creșterii motivației părinților și elevilor de a solicita o ofertă CDEOȘ cu o cât mai mare aplicabilitate practică, dată fiind și lipsa resurselor materiale și financiare care ar putea să sprijine o astfel de ofertă.
RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- personal didactic calificat în proporție de 100%, ponderea personalului didactic cu gradul I fiind de peste 50%; - existența consilierului școlar asigură suport în consilierea elevilor; - interes și preocupare din partea cadrelor didactice pentru evoluția în cariera didactică; - conștiință morală și profesională a personalului didactic, didactic -auxiliar și nedidactic angajat în rezolvarea problemelor școlii;	- autosuficiența profesională a unor cadre didactice aflate la apogeul carieri didactice; - implicare redusă a cadrelor didactice în realizarea de parteneriate cu instituții similare din Uniunea Europeană; - rezistența implicării cadrelor didactice în susținerea copiilor cu deficiențe de învățare și comportamentale; - suprasolicitarea elevilor cu rezultate foarte bune prin participarea acestora la numeroase olimpiade și concursuri școlare; - supasolicitarea personalului didactic auxiliar și de îngrijire

- existența echipă de management eficient și leadership pentru organizarea și gestionarea activităților și a resurselor din școală; - promovarea unui sistem de relații interpersonal pozitive , fapt ce favorizează, în mare parte, crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; - cunoașterea atribuțiilor din fișa postului, fapt reflectat în bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice și bună coordonare a acestora; - deschiderea cadrelor didactice spre colaborarea cu părinții, alte școli, instituții de cultură, ONG-uri; - existență preocupării cadrelor didactice pentru educația de performanță (implicarea acestora în pregătirea elevilor capabili de performanță școlară); - dorința elevilor de a obține rezultate bune și foarte bune la învățătură se reflectă în procentul de 100% promovabilitate; - procentul de promovabilitate foarte mare la la evaluările naționale este de 100%; - rata abandonului școlar 0%; - inserția elevilor școlii în licee de top din București sau străinătate; - asigurarea securității elevilor pe durata programului școlar;	în activitățile specifice; - supraaglomerarea numerică a claselor primare, peste efectivul prevăzut în lege, determină un proces educațional îngreunat pentru elevi;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- realizarea de parteneriate pentru învățarea și formarea cadrelor didactice; - asigurarea mentoratului și a tutoriatului pentru cadrele didactice debutante; - varietatea cursurilor de formare oferite de CCD, universități, alte institute; - motivarea financiară a cadrelor didactice performante (gradație de merit); - derularea unor programe naționale și internaționale favorizează contacte și schimburi de experiență deosebit de utile; - expertiză profesională crescută a cadrelor	- supraaglomerarea părinților, în contextul economic și social – politic actual, fapt ce a determinat slaba implicare a acestora în relația cu școala; - reducerea numărului de elevi și a numărului de ore pe discipline a derterminat existența unor catedre netitularizabile, fiind ocupate de suplinitori; - concurența școlilor de elită din proximitatea școlii, poate genera mobilitatea elevilor dintr-o instituție către alta;

didactice, având calitatea de profesor - metodiști și membri în corpul de experți în management; - expertiză științifică a cadrelor didactice porbate în calitate de autori de auxiliare didactice;	
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- spații școlare personalizate, cu norme de igienă corespunzătoare; - reabilitarea localului școlii, înnoirea echipamentelor din dotarea sălilor de clasă și a cabinetelor; - spații încălzite cu centrală proprie; - existența unui cabinet de consiliere, a sălii de sport, a terenului de sport, a cabinetului medical; - dotarea sălilor de clasă și a laboratoarelor cu table Smart, copiatoare, fax, alte dotări tehnice; - accesul profesorilor la copiatoare, multifuncționale în vederea multiplicării materialelor auxiliare; - asigurarea conexiunii la internet ;	- spațiul de studiu redus în raport cu numărul mare de elevi; - spațiul redus al școlii raportat la numărul mare de elevi îngreunează amenajarea unor cabinete/laboratoare funcționale (fizică, biologie, chimie, TIC), a sălii de sport, a unei săli cu caracter multifuncțional, bibliotecă; - insuficiența softurilor educaționale; - posibilități reduse de închiriere a spațiilor școlare, pentru realizarea de venituri proprii; - numărul mic de spații, fapt ce determină supraaglomerarea unor clase; - lipsa unui spațiu destinat în exclusivitate bibliotecii; - neactualizarea fondului de carte;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- descentralizarea și autonomia instituțională, conform strategiei de descentralizare a ME; - încheierea de parteneriate cu comunitatea locală (primărie, părinți, agenți economici, ONG-uri) în vederea derulării programelor cu finanțare națională și internațională; - selecția ofertelor numeroase privind achiziționarea de echipamente, materiale didactice, softuri educaționale; - atragerea fondurilor extrabugetare și a finanțărilor prin agenții economici sau asociația de părinți ; - existența în proximitatea școlii a instituțiilor de cultură și politică ;	- criza economică afectează bugetul de venituri și cheltuieli al școlii; - uzura morală și fizică a echipamentelor tehnice existente, datorate evoluției tehnologiei; - lipsa resurselor financiare limitează posibilitățile de extindere a spațiilor școlare;

RELAȚIILE CU COMUNITATEA	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- parteneriate încheiate cu instituții culturale, sportive, fundații, ONG-uri, cu Poliția de Proximitate, Jandarmerie, Protecția Mediului, Consiliul Local, Primăria Sectorului 1; - existența unui număr mare de protocoalele de colaborare și parteneriate cu instituții de învățământ la nivel local, național ; - derularea unu număr mare de proiecte educaționale la nivel local și național, pentru domenii ca: educație civică, educație ecologică, voluntariat, antreprenariat, de diminuare violenței și prevenire a delincvenței juvenile; - implicarea părinților în proiectele educaționale ale școlii.	- Impicare redusă a cadrelor didactice în derularea unor proiecte educaționale cu impact în rândul elevilor; - absența proiectelor de colaborare internaționale; - imposibilitatea școlii de a stimula financiar pe elevii și profesorii care se implică în astfel de proiecte.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice din proximitatea școlii de a veni în sprijinul școlii; - implicarea Asociației de părinți/Consiliul Reprezentativ al Părinților din școală în organizarea activităților din școală; - interesul și responsabilitatea unor instituții de învățământ pentru încheierea unor parteneriate educative; - interesul crescut din partea liceelor din proximitate, pentru a-și prezenta oferta educațională;	- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate; - timpul limitat al părinților și dezinteresul acestora poate conduce la slaba implicare în viața școlară; - instabilitatea economică și socială poate afecta instituțiile partenere.
MARKETING-UL EDUCAȚIONAL	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- traseu educațional stabil prin existența tuturor nivelurilor de învățământ - preșcolar, primar și gimnazial în educația elevilor; - oferta educațională diversă, actualizată, conformă nevoilor de educație a elevilor și tendințelor europene privind educația și formarea;	- insuficienta mediatizare a renumelui și rezultatelor școlii, în mediul fizic și on-line;

- promovarea imaginii școlii în comunitate; - instituirea unui renume al școlii, fundamentat de calitatea resurselor umane și a serviciilor educaționale oferite; - existența unui site al școlii.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- colaborări cu mass – media pentru popularizarea ofertei școlii; - localizarea geografică a unității de învățământ, în mediul cultural și instituțional central; - atragerea partenerilor pentru dezvoltarea instituțională, pe termen scurt și mediu;	- concurența unităților școlare aflate în proximitate; - descreșterea populației școlare;

ANALIZA PEST(E)

Organizația școlară, ca sistem deschis, își desfășoară activitatea în context social, politic, economic, ecologic și tehnologic, fapt ce generează o dinamică permanentă, interacțiuni și influențe, în fapt, continua schimbare și adaptare a organizației școlare.

POLITIC	- Adaptarea la măsurile de politică educațională privind curriculumu-ul național pentru învățământul preșcolar, primar, gimnazial; - Adaptarea la măsurile de politică educațională privind organizarea claselor pregătitoare la nivelul învățământului primar; - Extinderea spațiilor școlare destinate claselor pregătitoare în alte locații, ca urmare a trecerii clasei pregătitoare în ciclul primar; - Ralierea organizației școlare la strategia comunitară a Sectorului 1; - Susținerea școlii în realizarea strategiei educaționale de către Consiliul Local al Sectorului 1 și Primăria Municipiului București; - Susținerea școlii de către comunitate, prin politici administrativ – financiare eficiente.
ECONOMIC	- Susținerea financiară a activităților educaționale din școală de către părinții elevilor cu situație financiară bună; - Implicarea părinților în campanii de sponsorizare și promovare a școlii; - Finanțarea redusă prin Consiliul Local al Sectorului 1 la rectificările bugetare, în detrimentul școlii și alocarea unui procent din aceste sume, școlilor cu probleme de finanțare; - Atragerea agenților economici în campanii de marketing educațional.
SOCIAL	- Proveniența elevilor școlii din familii cu nivel de educație ridicat; - Tendința familiilor beneficiare către educația de tip tradițional;

	- Centrarea familiilor elevilor pe educația de performanță; - Crearea unei rețele de comunicare eficiente școală – familie; - Marginalizarea elevilor cu CES de către familiile elevilor beneficiari, în procesul instructiv – educativ; - Accesul elevilor școlii către unități de învățământ liceal și superior de calitate, premisele fiind asigurate de către școală și familii; - Dezvoltarea parteneriatelor școală – familie în vederea susținerii educației de calitate a elevilor.
TEHNOLOGIC	- Adecvarea dotărilor tehnologice la standarde actuale, în sălile de clasă; - Generalizarea unei strategii didactice de tip interdisciplinar , cu integrarea TIC în lecții; - Formarea, dezvoltarea și actualizarea competențelor tehnologice ale cadrelor didactice, la standarde profesionale actuale; - Limitarea activității într-un cadru adecvat, în laboratorul de informatică și restricționarea folosirii programului AEL.
ECOLOGIC	- Localizarea școlii în proximitatea parcurilor din Sectorul 1 al Capitalei, cu multă vegetație și a unor instituții culturale, politice și economice, facilitează susținerea școlii din punct de vedere financiar, educațional, cultural, prin participarea elevilor și a cadrelor didactice în cadrul proiectelor de educație ecologică, educație civică, educație rutieră, antreprenariat.

II.4 Probleme și nevoi identificate la nivelul organizației școlare

NEVOI IDENTIFICATE

CURRICULUM ȘI EVALUARE	- Dezvoltarea ofertei curriculare în concordanță cu tendințele europene privind educația și formarea, dar și cu opțiunile elevilor/părinților; - Promovarea curriculară către noile educații, a educației incluzive, a educației emoționale, a inteligențelor multiple, a educației multiculturale și a creativității; - Dezvoltarea strategiei integrate de predare – învățare – evaluare; - Proiectarea și aplicarea unei evaluări sistematice a elevilor.
RESURSE UMANE	- Consolidarea corpului profesoral de calitate; - Implicarea unui număr mare al cadrelor didactice în programe de formare continuă, motivate intrinsec; - Îmbunătățirea strategiei de predare – învățare – evaluare a cadrelor didactice, conform noilor paradigme pedagogice; - Certificarea cadrelor didactice penru noi domenii de

	formare; - Creșterea numărului copiilor capabili de performanțe prin mărirea numărului de premii obținut la olimpiade și concursuri școlare; - Stimularea interesului tuturor cadrelor didactice privind participarea la activitățile extracurriculare și extrașcolare; - Implicarea și responsabilizarea a elevilor în activitățile educaționale; - Reducerea efectivelor claselor de elevi, conform normativelor în vigoare;
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	- Extinderea spațiilor școlare prin construirea unui nou corp de clădire care să permită funcționalitatea unor cabinete; - Modernizarea bazei tehnologice a școlii, prin achiziționarea de echipamente noi, de actualitate; - Creșterea numărului de mijloace moderne de învățământ;
PARTENERIATE – RELĂȚII COMUNITARE	- Implicarea școlii în proiecte cu finanțare și participare internațională; - Încurajarea mobilităților profesionale ale corpului profesoral, administrativ și managerial; - Încheierea de parteneriate cu comunitatea locală, pe teme actuale: voluntariat, antreprenariat, educație incluzivă etc;
MARKETING-UL EDUCĂȚIONAL	- Actualizarea permanentă a datelor privind calitatea educației din școală prin site-ul școlii; - Promovarea imaginii școlii în rândul comunității.

III. VIZIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

ARGUMENT

Contextul european și național privind educația și formarea pentru prezent și pentru viitor, determină Școala Gimnazială Ion Heliade Rădulescu să proiecteze direcții de acțiune de anvergură, ce urmăresc:

- promovarea unui învățământ orientat pe egalitatea de șanse, nondiscriminare, valori naționale și multiculturale, creativitate, formarea competențelor cheie și specifice pentru beneficiarii săi;
- dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane;

- stimularea participării la educație formală și nonformală a unui număr mare de elevi, părinți, parteneri educaționali;
- promovarea educației elevilor pentru viață, pentru profesie, pentru societate.

În virtutea acestor ținte, organizația școlară simte necesitatea clarificării identității sale. Astfel, este necesară regândirea la nivelul fiecărei școli a misiunii acesteia, precum și a țăintelor strategice vizate în dezvoltarea școlii, astfel încât misiunea să nu rămână un deziderat. Fiecare unitate de învățământ își caută identitatea și sensul devenirii.

VIZIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Educăm la timpul prezent, pentru viitor! Educăm elevii păstrând valorile tradiționale, dar schimbăm prin ceea ce este nou, util și necesar viitorului. Unitatea noastră școlară susține o educație la standarde de calitate, bazată pe promovarea valorilor europene, într-un parteneriat deschis, cu implicarea efectivă și responsabilă a tuturor partenerilor sociali.

IV. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Școala Gimnazială „Ion Heliade Rădulescu” își propune să configureze misiunea unei școli care pregătește elevii pentru viitor, încercând să transforme informația în cunoaștere și să le ofere absolvenților cheia spre integrare în societate, în acord cu nevoile de învățare și dezvoltare ale fiecăruia .

- Școala devine context de învățare și dezvoltare creativă, stimulativă, formativă pentru toți beneficiarii săi- *elevi, cadre didactice, părinți*.
- Oportunitățile oferite elevilor de către școala noastră au ca scop valorificarea potențialului maxim al fiecărui elev pentru a deveni persoane competente ,capabile să învețe pe parcursul întregii vieți.
- Asigurarea unui climat de stimulare și motivare pentru toate cadrele didactice în vederea perfecționării continue pentru a atinge adevărata măiestrie didactico-pedagogică.

Valorile promovate în Școala Gimnazială „Ion Heliade Rădulescu” sunt: *profesionalismul, calitatea, corectitudinea, cinstea, respectul, autonomia, creativitatea, responsabilitatea*.

V. ȚINTELE STRATEGICE

ETAPELE STRATEGIEI MANAGERIALE A ȘCOLII GIMNAZIALE ION HELIADE RĂDULESCU:

- identificarea problemelor ;
- elaborarea de proiecte și planuri de acțiune;
- identificarea resurselor umane, financiare și de timp ;
- aplicarea strategiei;
- monitorizarea modului de aplicare a strategiei ;
- evaluarea rezultatelor și formularea concluziilor;

T1 – Proiectarea unei strategii manageriale eficiente în procesul decizional al școlii, de tip proactiv, leadership, inovativ, în concordanță cu strategia managerială a ME și ISMB;

T2 – Profesionalizarea carierei didactice a corpului profesoral al școlii, prin actualizarea profilului de competențe conform standardelor profesionale;

T3 – Îmbunătățirea activității de evaluare a rezultatelor învățării și reducerea decalajelor la sub un punct între evaluările naționale standardizate și evaluarea curentă, formativă, sumativă la nivelul unității școlare.

T4 - Asigurarea unui climat educațional eficient, echilibrat, prietenos care până în 2026 să ridice în fiecare an gradul de satisfacție în rândul preșcolarilor/elevilor, profesorilor și părinților, prin promovarea educației incluzive și cultivarea stării de bine pentru toată lumea.

VI. OPȚIUNILE STRATEGICE

1. OPȚIUNEA STRATEGICĂ CURRICULUM	- Îmbunătățirea ofertei CDEOȘ în acord cu nevoile elevilor, părinților, comunității; - Îmbunătățirea ofertei CDEOȘ în acord cu nevoile elevilor, părinților, comunității; - Abordarea curriculară integrată în cadrul activităților formale și nonformale; - Realizarea unui feed-back real privind evaluarea elevilor la toate clasele pentru disciplinele limba română și matematică și a unui feedforward cu privire la calea de urmat. - Diversificarea activităților educaționale în învățarea elevilor cu experimente, laboratoare, schimburi de experiență, interînvățare, cercuri tematice;
--	---

		- Diversificarea activităților educaționale în învățarea elevilor cu experimente, laboratoare, schimburi de experiență, interînvățare, cercuri tematice; - Promovarea modelelor de succes în învățare, pentru învățare creativă, autonomă, motivantă; - Mediatizarea rezultatelor obținute de elevi și participanți la diferite examene, concursuri și olimpiade școlare.
2.	OPȚIUNEA STRATEGICĂ RESURSE UMANE	- Îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice cu privire la politicile de sprijin, pentru grupurile de copii vulnerabili. - Creșterea gradului de implicare a elevilor și profesorilor cu privire la asigurarea stării de bine pentru toți copiii din școală, inclusiv pentru elevii capabili de performanță. - Dezvoltarea unor tehnici de depistare corectă a nevoilor elevilor cu CES, a preșcolarilor/elevilor cu nevoi de sprijin . - Creșterea nivelului de expertiză de tip leadership operațional, la nivelul echipei manageriale, prin studiul surselor bibliografice manageriale de actualitate; - Implicarea echipei manageriale în programe de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor de conducere, de îndrumare și de control; - Actualizarea profilului de competențe metodologice, de comunicare și relaționare, de evaluare a elevilor, tehnologice și pentru managementul carierei, în concordanță, prin participarea la cursuri, workshopuri, mobilități didactice; - Organizarea activităților de învățare diferențiată, pentru educația de performanță și educația de tip remedial cu elevii școlii; - Crearea de parteneriate în învățare - profesor – elevi –părinți, prin participarea la activități de învățare formale și nonformale cât mai diversificate; - Promovarea unor modele de succes în rândul cadrelor didactice, de tip <i>Profesorul anului în școală</i>;
	OPȚIUNEA STRATEGICĂ RESURSE MATERIALE/ FINANCIARE	- Extinderea spațiilor școlare prin construirea unui nou corp de clădire care să permită funcționalitatea unor cabinete; - Amenajarea unor laboratoare de fizică, chimie, informatică, cu caracter funcțional;

		- Implicarea părinților și a operatorilor economici în campanii de susținere financiară a școlii – donații, sponsorizări etc;
	OPȚIUNEA STRATEGICĂ RELAȚII COMUNITARE	- Practicarea unui management participativ și transformațional în relația cu comunitatea locală; - Implicarea școlii în proiecte cu finanțare și participare internațională; - Încheierea de parteneriate cu comunitatea locală, pe teme de actualitate: voluntariat, antreprenariat, educație incluzivă, educație ecologică etc; - Realizarea unor parteneriate cu Poliția de Proximitate, Agenția Națională împotriva Traficului de Persoane, Institutul de Cercetare și Prevenire a Criminalității, ONG-uri menite a preveni actele de violență și delincvență juvenilă; - Încurajarea mobilităților profesionale și a intership-urilor pentru corpul profesoral, administrativ și managerial, în parteneriat cu comunitatea și administrația locală.

Opțiunile pentru abordările strategice sunt elaborate **pe baza competențelor și resurselor disponibile** în organizația școlară a **punctelor tari/ reprezentative (de dezvoltat) identificate** în urma analizelor SWOT ȘI PEST(E).

VII. TERMENELE DE APLICARE (ETAPE ESENȚIALE), ROLURILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE DIFERITELOR PERSOANE ȘI COLECTIVE/ GRUPURI, REZULTATE

Termenele de realizare sunt definite precis: momentul în care strategia intră în vigoare și începe aplicarea ei (anul școlar 2021-2022), momentul finalizării (anul școlar 2025-2026), când estimăm atingerea scopurilor strategice stabilite, principalele etape, în realizarea strategiei.

Sunt precizate clar rolurile și responsabilitățile diferitelor persoane-cheie și colective/ grupuri din școală și din afara sa: directorii, membrii Consiliului de Administrație și ai Consiliului profesoral, cadrele didactice de diferite specialități, ai Comitetului de părinți, ai administrației locale vor avea diferite roluri în cadrul strategiei de dezvoltare instituțională, precum și categoriile de resurse necesare îndeplinirii opțiunilor strategice.

Nr. crt.	Opțiunea strategică	Rezultate așteptate	Termene de realizare	Roluri/Responsabilități/persoane	Resurse
----------	---------------------	---------------------	----------------------	----------------------------------	---------

- Îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice cu privire la politicile de sprijin, pentru grupurile de copii vulnerabili.	Cursuri de formare cu participarea a 21 cadre didactice privind managementul școală-familie, prevenirea violenței și a fenomenelor de bullying, educație incluzivă, educație interculturală și pentru diversitate.	-Anual, în lunile mai – iunie, 2021 – 2026;	-Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație; -	Resurse umane; Resurse curriculare; Resurse temporale;
-Creșterea gradului de implicare a elevilor și profesorilor cu privire la asigurarea stării de bine pentru toți copiii din școală, inclusiv pentru elevii capabili de performanță.	-Activități ale Consiliului Elevilor cu tematică reprezentativă pentru interesele elevilor: „Vreau să-ți spun că îmi pasă!” - „ Banca prieteniei” - Serbări, expoziții culinare, de desene, măștișoare, concursuri sportive cu participarea tuturor elevilor. -Ateliere tematice pentru elevii capabili de performanță, îndrumarea către centrele de excelență .	-Anual, 2021 – 2026;	Echipa managerială, membrii Biroului executiv al Consiliului Elevilor, consilierul educativ	Resurse umane; Resurse curriculare; Resurse temporale;
- Îmbunătățirea ofertei CDEOȘ în acord cu nevoile elevilor, părinților, comunității;	Set de nevoi de educație actualizat; Ofertă CDEOȘ îmbunătățită; -programe noi de discipline opționale pentru: lb. Germană, ed.multiculturală, ed. incluzivă, consiliere/ dezvoltare personală/profesională, antreprenoriat etc;	Termen: Propunere opțional - 1 iunie 2021-2026; Termen aprobare opțional: 1 septembrie 2021-2026;	- Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; - Analiza nevoilor de formare a elevilor/părinților/comunității; - Director, director adjunct, consiliul de administrație, inspectori de specialitate;	Resurse umane; Resurse curriculare;
- Dezvoltarea unor tehnici de depistare a corectă a nevoilor elevilor cu CES, a preșcolarilor/el evilor cu nevoi de sprijin .	-Identificarea problemelor care afectează starea de bine a fiecărei clase de către cadre didactice, psihologi, logopezi, consilieri școlari. -Realizarea de materiale informative pentru fiecare clasă de elevi, privind problemele identificate (pliante, studii de caz, filmulețe ,broșuri informative); -Realizarea unor	Anual, 2021-2026	Echipa managerială, Comisia de prevenire a violenței, promovarea diversității interculturale.	Resurse umane; Resurse curriculare;

		proceduri de intervenție pe fiecare din problemele identificate.			
	- Abordarea curriculară integrată în cadrul activităților formale și nonformale;	-strategie de predare de tip integrat (interdisciplinar, multidisciplinar, transdisciplinar etc);	Permanent	- Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; - Director, director adjunct, consiliul de administrație;	Resurse umane; Resurse curriculare; Resurse temporale;
	- Diversificarea activităților educaționale în învățarea elevilor cu experimente, laboratoare, schimburi de experiență, interînvățare, cercuri tematice;	-noi activități de învățare: experimente, laboratoare, schimburi de experiență, interînvățare, cercuri tematice;	Permanent 2021-2026	- Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți;	Resurse umane; Resurse curriculare; Resurse temporale;
	- Susținerea egalității de șanse, nondiscriminării, a participării active și conștiente în procesul de învățare;	- Manifestarea respectului și acceptării față de elevii cu CES, sau care provin din medii defavorizate, etnii/culturi diferite;	- Permanent;	- Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; - Director, director adjunct, consiliul de administrație; - Personalul didactic auxiliar, personalul nedidactic;	Resurse umane; Resurse temporale;
	- Integrarea tuturor elevilor de clasa a IV-a în clasa a V-a fără pierderi de învățare și probleme emoționale.	- -Lecții demonstrative (2 la lb.română, 2 la matematică, 1 la istorie, 1 geografie, 1 științe susținute de profesorii de la gimnaziu. - -aplicarea de teste sumative la finalul clasei a IV-a și a testelor inițiale la începutul clasei a V-a pentru toate clasele menționate, compararea și interpretarea acestora.	- Anual, mai-iunie	- Responsabilul Comisiei pentru curriculum Membrii CEAC -	-Resurse umane; -Resurse curriculare; -Resurse temporale;

- Realizarea unui feed-back real privind evaluarea elevilor la toate clasele pentru disciplinele limba română și matematică și a unui feedforward cu privire la calea de urmat.	- -Elaborarea de teze cu subiect unic la nivelul claselor din aceeași serie și susținerea acestora în același timp. - -Realizarea unor simulări pentru clasele a VII-a și a VIII-a pentru disciplinele de examen.	- Anual	- Graficul de susținere a tezelor/simulărilor - Directorul, direct orul adjunct, CEAC	-Resurse umane; -Resurse curriculare; -Resurse temporale;
- Îmbunătățirea preorientării școlare a elevilor printr-o comunicare corectă și promptă a rezultatelor evaluării către elevi și părinți.	- -Câte o ședință semestrial cu toți părinții claselor V-VII, 2 ședințe semestrial cu toți părinții claselor a VIII-a; - - cîte 1 oră consiliere semestrial cu toți elevii claselor V-VII, 2 ore la clasele a VIII-a.	- Lunar	- Consiliul de administrație, directorul, Comisia OSP	-Resurse umane; -Resurse curriculare; -Resurse temporale;
- Promovarea modelelor de succes în învățare, pentru învățare creativă, autonomă, motivantă;	- Exemple de bune practici în învățare, exemple de personalități care au reușit prin învățare;	-Anual, 2021-2026;	- Elevi, profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; - Director, director adjunct, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse curriculare; -Resurse temporale;
- Mediatizarea rezultatelor obținute de elevi și participanți la diferite examene, concursuri și olimpiade școlare.	- Liste cu elevii cu performanțe școlare;	Anual 2021—2026	Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; - Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	Resurse umane; Resurse temporale;
- Creșterea nivelului de expertiză de tip leadership operațional, la nivelul echipei manageriale, prin studiul surselor bibliografice manageriale de	- Informări, lectorate, workshopuri pe teme de management și leadership operațional;	Periodic 2021 – 2026;	- Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse temporale; -Resurse financiare;

	actualitate;				
	- Implicarea echipei manageriale în programe de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor de conducere, de îndrumare și de control;	- Director, director adjuncți certificați pentru domeniul managementului educațional;	Anual 2021 – 2026;	- Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse curriculare – <i>oferta de formare;</i> -Resurse temporale; -Resurse financiare.
	- Actualizarea profilului de competențe metodologice, de comunicare și relaționare, de evaluare a elevilor, tehnologice și pentru managementul carierei, în concordanță, prin participarea la cursuri, workshopuri, mobilități didactice;	-Participarea unui număr mare de cadre didactice la programe de formare continuă; -Profil de competențe didactice actualizat;	Anual, 2021-2026	-Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți;	-Resurse umane; Recurse curriculare – <i>oferta de formare;</i> -Resurse temporale; -Resurse financiare
	- Organizarea activităților de învățare diferențiată, pentru educația de performanță și educația de tip remedial cu elevii școlii;	Activități de învățare diferențiată; Planuri de dezvoltare individuală; Fișe de dezvoltare; Fișe de remediere;	Parcursul anului școlar 2021-2026;	-Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse curriculare; -Resurse temporale; -Resurse materiale;
	- Crearea de parteneriate în învățare - profesor – elevi –părinți, prin participarea la activități de învățare formale și nonformale cât mai diversificate;	Parteneriate școală-familie; Activități formale și nonformale diversificate, cu implicarea părinților;	-Periodic, 2016-2026	-Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse curriculare; -Resurse temporale; -Resurse materiale;
	- Promovarea unor modele de succes în rândul cadrelor didactice, de tip <i>Profesorul anului în școală;</i>	-Profesorul anului în școală (cel mai bun profesor); -Comunicate de presă;	- Anual, 2021-2026;	-Elevii; -Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse curriculare; -Resurse temporale;
	- Extinderea spațiilor școlare	-Un corp de clădire construit;	Anual, 2021-2026;	-Profesori pentru învățământ, primar,	-Resurse umane;

	prin construirea unui nou corp de clădire care să permită funcționalitatea unor cabinete;	-Cabinete amenajate;		gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație; -Asociația de părinți;	-Resurse curriculare; -Resurse temporale; -Resurse financiare;
	- Amenajarea unor laboratoare de fizică, chimie, informatică, cu caracter funcțional	-Laboratoare de fizică, chimie, informatică amenajate;	-Anual, 2021-2026;	-Profesori pentru învățământ gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse curriculare; -Resurse temporale; -Resurse financiare;
	- Accesarea și implementarea proiectelor cu finanțare europeană pentru perioada 2021– 2025, de către școală, în calitate de beneficiar	-Echipe de proiect; -Informarea echipelor de proiect; -Scrierea cererilor de finanțare pentru accesarea finanțării din fonduri europene;	- Anual, 2021-2026;	-Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse temporale; -Resurse financiare.
	- Implicarea părinților și a operatorilor economici în campanii de susținere financiară a școlii – donații, sponsorizări etc	-Campanii de finanțare a școlii; -Donații, sponsorizări susținute de familii, operatori economici;	-Periodic, anual, 2021-2026;	-Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse temporale; -Resurse financiare.
	- Practicarea unui management participativ și transformațional în relația cu comunitatea locală;	Întâlniri, ședințe de lucru între director, director adjunct și reprezentanți ai comunității locale – Primăria Sectorului 1, Biserica, Poliție, ISU, ONG-uri;	Periodic, anual, 2021-2026;	-Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	Resurse umane; -Resurse temporale; -Resurse financiare
	- Implicarea școlii în proiecte cu finanțare și participare internațională;	-Proiecte noi, în care școala devine beneficiar sau partener;	-Anual, 2021-2026;	-Elevi, profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	Resurse umane; -Resurse temporale; -Resurse Financiare.
	- Încheierea de parteneriate cu comunitatea locală, pe teme de actualitate: voluntariat, antreprenariat, educație incluzivă, educație ecologică etc;	-Parteneriate noi, pe teme actuale, necesare elevilor și școlii: <i>voluntariat, antreprenariat, educație incluzivă, educație ecologică;</i>	- Anual, 2021-2026;	-Elevi, profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse temporale; -Resurse financiare.

- Realizarea unor parteneriate cu Poliția de Proximitate, , ONG-uri menite a preveni actele de violență și delincvență juvenilă;	-Parteneriate încheiate anual cu Poliția de Proximitate, ONG-uri, instituții care desfășoară activități educaționale;	-Anual, 2021-2026;	-Elevi, profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse temporale; -Resurse financiare.
-Încurajarea mobilităților profesionale și a intership-urilor pentru corpul profesoral, administrativ și managerial, în parteneriat cu comunitatea și administrația locală.	Mobilități și intership-uri mixte - cadre didactice, echipă managerială, administrația locală;	-Anual, 2021-2026;	-Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; -Director, director adjunct, consiliul profesoral, consiliul de administrație;	-Resurse umane; -Resurse temporale; -Resurse financiare.

VIII. EVALUARE

Stabilirea raportului dintre rezultatele obținute și cele intenționate și corectarea rezultatelor în sensul dorit se realizează în etapa de evaluare prin aplicarea metodelor și procedeele evaluative. Măsurarea performanțelor dorite determină revizuirea obiectivelor și îmbunătățirea performanțelor.

Scopul evaluării este multipilicat și urmărește:

- îmbunătățirea practicilor educaționale și manageriale la nivelul școlii;
- informarea eficientă a decidenților;
- oferirea permanentă de feed-back, cu rol constructiv;
- analiza impactului rezultatelor strategiei manageriale.

Evaluarea și monitorizarea se realizează prin următoarele activități/ documente:

- elaborarea graficului de monitorizare și control la nivelul școlii - ședințe ale Consiliului de Administrație, Consiliului Profesorat, Consiliului elevilor, ale CEAC, comisiilor de specialitate, asistențe la ore;
- rapoarte semestriale și anuale în cadrul Consiliului de Administrație;
- procese verbale și rapoarte tematice;
- existența și aplicarea procedurilor operaționale;
- rapoarte de evaluare internă a calității;
- baza de date, actualizate anual la nivelul școlii și al inspectoratelor școlare;
- planuri remediale, fișe de monitorizare a activității educaționale;
- portofoliile cadrelor didactice și ale directorilor;
- chestionare de evaluare inițială și finală;
- ședințe de analiză privind impactul aplicării proiectului de dezvoltare instituțională;
- comunicate de presă.

EVALUAREA implementării Proiectului de Dezvoltare Instituțională la nivelul Școlii Gimnaziale Ion Heliade Rădulescu se va realiza prin:

- **autoevaluare anuală**, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, rezultatele desprinse fiind incluse în raportul anual;
- **evaluare finală**, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;
- **evaluare periodică**, efectuată numai în cazul unor schimbări majore în Planul Operațional și în alte documente de politici în domeniul educației.

IX. APRECIEREA IMPACTULUI

Evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională are în vedere aprecierea/ măsurarea impactului.

Condiții de reușită:

- asigurarea resurselor umane calificate și competente;
- activitatea în echipă, profesionalism și competență;
- asigurarea resurselor financiare prin accesare de fonduri, prin realizarea de proiecte, venituri extrabugetare;
- monitorizarea și evaluarea periodică a modului de utilizare a resurselor, a calității educației furnizate de unitatea școlară;
- implicarea comunității locale în asigurarea resurselor materiale;
- respectarea prevederilor aparținând legislației în vigoare;
- existența procedurilor operaționale la nivelul școlii;
- respectarea regulamentului privind protecția muncii și paza contra incendiilor;
- respectarea Regulamentului intern și a tuturor reglementărilor privind activitățile organizate cu și pentru elevi (la nivel preșcolar, primar, gimnazial);
- realizarea parteneriatelor educaționale cu organele și instituțiile implicate.

Impact și rezultatele așteptate

Asupra elevilor:

- Promovabilitate 100% pentru toate nivelurile de învățământ;
- Promovabilitate 100% la evaluarea națională a elevilor de clasa a VIII-a;
- Creșterea numărului elevilor capabili de performanță;
- Integrarea copiilor cu CES în activitățile educaționale;
- Formarea competențelor TIC tuturor elevilor;
- Depistarea și cunoașterea aptitudinilor elevilor, în vederea OSP;
- Dezvoltarea abilităților de comunicare și informare, relaționare și cooperare;
- Dezvoltarea personală și profesională a elevilor pentru inserție școlară în instituții de calitate;
- Prevenirea delincvenței juvenile, reducerea absenteismului, prevenirea consumului de alcool, tutun, droguri.

Asupra cadrelor didactice:

- Respectarea ethosului școlii și a valorilor deontologice specifice;
- Formarea continuă a cadrelor didactice, în perspectiva învățământului integrat;
- Formarea spiritului de echipă;
- Formarea competențelor de utilizare a tehnologiilor moderne în activitățile educaționale;
- Formarea abilităților de a scrie, implementa și evalua proiecte cu finanțare locală, națională și internațională.

Asupra managementului unității:

- Crearea unor mecanisme de comunicare eficiente la nivelul școlii;
- Asigurarea resurselor umane, materiale și financiare;
- Asigurarea unui proces decizional democratic, eficient;
- Asigurarea unui climat bazat pe respect, colaborare, cinste, corectitudine, siguranță fizică și psihică;
- Nivel de expertiză și experiență managerială crescut.

Asupra comunității:

- Promovarea imaginii pozitive a școlii la nivelul comunității;
- Inițierea de parteneriate și programe de educație a adulților (părinților);
- Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii;
- Susținerea finanțărilor extrabugetare.

Asupra autorităților locale:

- Implicarea activă a școlii în viața comunității Sectorului 1 al capitalei;
- Inițierea de parteneriate educaționale, administrative cu Primăria Sectorului 1 și cu Consiliul local.
- Susținerea financiară corespunzătoare nevoilor școlii, de către Consiliul local al Primăriei Sectorului 1.

X. BIBLIOGRAFIE

- Apostu, O. et. al. (2015). *Analiza sistemului de învățământ preuniversitar din România din perspectiva unor indicatori statistici. Politici educaționale bazate pe date*. Institutul de Științe ale Educației, București: Editura Universitară.
- Bush, T. (2015). *Leadership și management educațional. Teorii și practici actuale*. Iași: Editura Polirom;
- Hattie, J. (2014). *Învățarea vizibilă. Ghid pentru profesori*. București: Editura Trei.
- Iosifescu, Ș., (coord.). (2001). *Management educațional pentru instituțiile de învățământ*. București: Editura Tipogrup prees.
- Raportul ISMB privind Starea Învățământului pentru anul școlar 2024-2025;
- Legea nr. 1 din 2011 - Legea Educației Naționale
- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023
- Legea nr. 141/2025
- OME 5707/01.08.2024 privind aprobarea Statutului elevului
- Legea 53/2003, actualizată
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME Nr. 5726/06.08.2024.

- Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educației Naționale, Tineretului și Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitare
- HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice
- LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- Ordonanța de urgență nr. 21 din 30 mai 2012 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - orizonturi 2013-2020-2030
- Strategia Postaderare 2007-2013 a Ministerului Educației și Cercetării;
- www.ismb.edu.ro
- www.edu.ro;
- www.ise.ro;
- www.aracip.edu.ro;